

Provozní řád školní výdejny

| | |
|------------------------------------|---|
| Č.j.: | 18/2016 |
| Skartační znak | A 10 |
| Vypracovala: | MgA.Mgr. Kateřina Laloušková |
| Schválil: | MgA.Mgr. Kateřina Laloušková, ředitelka školy |
| Pedagogická rada projednala dne: | 1. 9. 2016 |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 1. 9. 2016 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. |

Článek 1

Do školní výdejny ZŠ se speciálními třídami Mělník, příspěvková organizace jsou obědy dováženy z MŠ Zvoneček Mělník, příspěvková organizace, Dukelská 2598, Mělník (dále jen MŠ). Dovoz obědů zajišťuje Městský úřad Mělník svým vozem a zaměstnancem.

Čas odběru obědů od řidiče v místě výdejny ZŠ se speciálními třídami Mělník, příspěvková organizace na adrese J. Seiferta 179/9, 276 01 Mělník (dále jen ZŠ) je cca v 10 – 10:30 hodin.

Dohled nad dětmi a žáky v době výdeje obědů je zajištěn pedagogickými pracovníky ZŠ dle rozpisu dohledů.

Výdej stravy je zajištěn zaměstnancem ZŠ.

Článek 2 – Přihlašování dětí a žáků

Zákonný zástupce obdrží ve škole přihlášku ke stravování, kterou vyplněnou odevzdá u hospodárky školy. Tyto vyplněné přihlášky jsou předány v kanceláři školní jídelny MŠ.

Odevzdáním přihlášky a zaplacením obědů, je dítě/žák automaticky přihlášen k odběru stravy.

Pokud není strava zaplacená, nemůže oběd odebírat. Přihlášení platí pro dny školní docházky.

Článek 3 – Odhlášení dětí a žáků

Odhlášení se provádí den předem, pouze ze závažných důvodů nejpozději v den nepřítomnosti do 7: 00 na telefonu 732 976 286 nebo pomocí SMS (školní jídelna MŠ Zvoneček). Odhlásit lze i prostřednictvím emailu jidelna.zvonecek@seznam.cz

V případě nemoci si mohou první den zákonní zástupci po domluvě oběd vyzvednout v době výdeje od 11: 15 do 12: 00. Za pozdní odhlášení je strava účtována v plné výši dle platné vyhlášky č. 107/2005 Sb., §4, odst. 9 o školním stravování. Nevyzvednutý oběd se rozdává na přídatky.

Článek 4 – Ceny stravného

Zařazování dětí/žáků do věkových kategorií

Podle vyhlášky 107/2005 Sb. o školním stravování jsou žáci zařazováni do výživových norem a finančních limitů, rozhodných pro stanovení výše stravného podle data narození. Do věkových skupin jsou děti/ žáci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle § 24, bod 1 – 4, zákona 561/2004 Sb. Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku.

- 3 – 6 let 19, 00 Kč
- 7 – 10 let 21, 00 Kč
- 11 – 14 let 24, 00 Kč
- nad 15 let 26, 00 Kč

Článek 5 - Platby za stravné

Stravné lze platit převodem z účtu u kterékoliv banky nebo u přepážky České Spořitelny na číslo účtu 461031379/0800. Každé dítě/žák má přidělen variabilní symbol (VS). Číslo VS je uvedeno na lístku „Vyúčtování stravného“ u jména dítěte. Stravné se platí na měsíc dopředu. Nově přihlášení strávnicki uhradí stravu hotově v kanceláři ŠJ. Plátce, co zapomene nebo neví VS – napíše jméno strávnicka do zprávy pro příjemce. Ti, co nemají účet, zaplatí v pokladně ŠJ Dukelská 2598, Mělník hotově minimálně den před odebráním oběda. Pokud dá zákonný zástupce strávnicka souhlas k inkasu, platba se bude strhávat hromadným příkazem po 20. dni v měsíci. Do té doby, je nutné souhlas odevzdat ve ŠJ s VS strávnicka (sdělit vedoucí ŠJ), potvrzení banky stačí preposlat emailem. Je nutné zajistit dostatek peněz na účtu v tomto termínu. Při neprovedení platby stravného tímto inkasem (z důvodu nedostatku peněz na účtu). Zákonní zástupci budou upozorněni vedoucí ŠJ Dukelská 2598, Mělník – je možné částku uhradit hotově ve ŠJ.

Zákonní zástupci se zavazují k včasným úhradám stravného do 25. dne v daném měsíci na další měsíc. V případě neuhrazení nebude mít strávnick oběd do té doby, bude zapláceno.

Pokud nebude stravné zapláceno včas, bude dítě/žák vyloučeno ze stravování. Vyúčtování a vracení přeplatků se provádí při ukončení docházky do školy. Na žádost zákonných zástupců lze přeplatky vrátit na účet. Menší částky se vracejí v hotovosti v kanceláři ŠJ MŠ. Strávnickům, kteří mají založen souhlas k inkasu, se vracejí přeplatky automaticky. Přeplatky k 30. 6. se dětem/žákům, kteří pokračují v docházce do školy, se převádějí na nový školní rok.

Článek 6

Zákonní zástupci byli seznámeni se tímto Provozním řádem. Jeho znění je k dispozici na nástěnce v hale školy a na webových stránkách školy.

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je ředitelka školy.
2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
3. Zrušuje se předchozí znění této směrnice.
4. Uložení směrnice se řídí spisovým a skartačním řádem školy.
5. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2016

V Mělníku dne 1. 9. 2016

MgA.Mgr. Kateřina Laloušková
ředitelka školy